



[Ladegårdsparken](#)  
Bestyrelsen  
Ladegårdsparken 107 st.  
4300 Holbæk

Bestyrelsesmøde den 2. april 2019 Kl. 17.30  
Ladegårdsparken 107

---

Dagsorden:

<b>Ladegårdsparken</b> .....	<b>1</b>
<b>Bestyrelsen</b> .....	<b>1</b>
<b>1. Godkendelse af dagsorden</b> .....	<b>1</b>
<b>2. Godkendelse af referat</b> .....	<b>2</b>
<b>3. Punkter til behandling</b> .....	<b>2</b>
3.3.1 K og T foreningen .....	2
<b>4. Driften</b> .....	<b>2</b>
<b>5. Ansøgninger</b> .....	<b>2</b>
5.3.1 Krea.....	2
5.3.2 Helhedsplanen.....	3
5.3.3 Køkkener kollektive råderet.....	3
<b>6. Udvalg for udearealer</b> .....	<b>3</b>
6.3.1 Haverne.....	3
<b>7. Holbæk Boligselskab ( Lukket punkt)</b> .....	<b>4</b>
7.3.1 DFB.....	<b>Fejl! Bogmærke er ikke defineret.</b>
<b>8. Aktivitetsudvalget</b> .....	<b>4</b>
8.3.1 Information.....	4
<b>9. Revideret mødekalender</b> .....	<b>4</b>
<b>10. Eventuelt</b> .....	<b>5</b>

---

Deltagere fra bestyrelsen:

Uffe Frejdal Nielsen  
Niels E. Hansen  
Pernille Petersen  
Majbritt Jensen (Afbud)  
Ibrahim Bakir (Afbud)  
Seham Ebrahim (udeblevet uden afbud)  
Henrik Eriksen  
Susanne Nielsen  
Lukas Jørgensen (udeblevet uden afbud)

Indkøb og beboerfremmøde:  
Susanne og Majbritt

Bestyrelsessuppleant :  
Merete Milling Afbud

---

**Øvrige deltagere:**

Driftsleder Jens Christian Kjær,

---

## 1. Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægs-punkter.

**Referat: Dagsorden godkendt**

## 2. Godkendelse af referat

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referat af møde den 5 februar 2019

**Det indstilles, at referatet godkendes.**

**Referat: referat godkendt**

## 3. Punkter til behandling

### 3.3.1 K og T foreningen

I henhold til vedtægterne i K & T er det afdelingsbestyrelsen der udpeger kasser og revisor for foreningen.

Ibrahim der blev udpeget til kasser har valgt at trække sig fra posten. Derfor skal vi udpege en ny.

**Referat: Niels kører kasser posten indtil videre. Og så skal der vælges en endelig på mødet til maj.**

## 4. Driften

Poser. Ny type poser indkøbes

Loftlemme skiftes. 5 loftlemme skiftes

Busslusen. Nyt slidlag omkring slusen laves først omkring slut august / september

Mandskab. Fra 1 april er der ansat 3 ejendomsfunktionærer.

Vognpark. UTV og de 2 nye golfvogne er hjemkommet

Køleskab til Humørklubben. Der er ansøgt om et nyt køleskab.

Lys Humørklubben. Lyset er ikke optimalt. Der findes en løsning til forbedring.

Tøjbiksen. Ønske om flere hylder. Hylderne har vi så der indkøbes hyldeholder så det kan laves.

**Referat: Der kommer nogle nye poser. De skulle ikke gå i opløsning som de andre har tendens til når de bliver for gamle. Alle loftlemme er gennemgået og der var 5 der skulle skiftes. Der afventes med slidlag til busslusen, da man gerne vil være sikker på at der ikke er nogen fejl på slusen. Humørklubben har fået komfur og har fået at vide at de har fået bevilliget et køleskab. Der kommer også nyt lys i klubben. Hylderne til tøjbiksen har vi, men der skal blot købes beslag til at få dem hængt op. Vores nye gartnerfirma er startet op her d. 1. april 2019. Der er ikke helt enighed med det afgangende firma omkring, hvad der indebærer en nulstilling af området.**

## 5. Ansøgninger.

### 5.3.1 Krea

Ansøgning om sy hold i Krea. Det er et familiekurset der er en del af helhedsplanen og er planlagt i samarbejde med forskellige samarbejdspartnere i kommunen. Det vil blive afviklet om formiddagen med beboere af forskellige nationaliteter. Der vil blive undervist i syning og det danske sprog.

**Referat: Der starter et sy hold om formiddagen, hvor formålet er at lære at sy samtidig med at deltagerne praktisere det danske sprog.**

### 5.3.2 Helhedsplanen

Helhedsplanen ansøger om at få en container mere ved siden af den blå container. Formålet er at der skal gang i lejetøjsbiblioteket og samtidig skabe mulighed for at forældrene kan være i området sammen med deres børn.

Møde afholdt den 19-03-19 mellem Uffe, Mette, Louay og Mads  
Indstilling til bestyrelsen fra mødet.

Den røde container flyttes op ved siden af den blå container.

Den blå containers indhold af møbler, grill og andet flyttes midlertidigt ned i nr. 129.

Der etableres et halvtag mellem de to containere med lyse plastplader. Der undersøges mulighed for at lukke af i bunden mellem de to containere, for at skærme for vinden.

Et hegn rundt om to sider af den røde container ud mod vej og p-plads.

Etablering af bevoksning op langs containerne (ex. "Arkitektens trøst").

Den blå container indrettes med hylder og ophæng til sports- og legeudstyr.

Den røde container opbevarer borde og stole, samt kaffeudstyr til "Get-2-coffee".

Der etableres hylder til opbevaring af pavilloner og andre møbler bagerst i den røde container.

Der etableres en undertavle i den røde container, hvor kablet graves ned fra Aktivitetshuset  
Afdelingen får tømt den røde container, hvoraf noget skal i møbelbiksen. Øvrige ting gennemgås med driften. Når den er tømt, køres den til fremtidig plads.

Helhedsplanen stiller med unge mennesker til at få tømt den blå container. Afdelingen er behjælpelig med at transportere tingene til nr. 129.

Materialer til tag og hegn leveres af afdelingen, men opsætningen står helhedsplanen selv for.

Afdelingen foranlediger strøm til den ene container.

**Referat: Det er blevet vedtaget at der bliver bevilliget penge til at få dette lavet. Afdelingen levere materialerne og helhedsplanen levere arbejdskraften. Det skal ske under hensyntagen til arbejdsmiljøreglerne for unges arbejdsindsats. Der laves en løsning for, hvordan det er lovligt at få det lavet.**

### 5.3.3 Køkkener kollektive råderet.

**Referat: Der ligger en ansøgning på et råderetskøkken. Da revisoren har sagt at vi ikke har råd til at optage flere lån, men der er mulighed for at låne via vores egne midler. Der kan max. lånes til 3 køkkener om året, da det er det, der er råd til på vores likvide midler. Køkkenerne laves af vort tømrerfirma i de ikke renoverede lejemål der er fra 1 til 3 sal. Administrationen udfærdiger allonge til lejekontrakt.**

## 6. Udvalg for udearealer

### 6.3.1 Haverne.

Kontrakterne er udsendt til havebrugerne og kommet retur med underskrift. Lejen bliver fremover opkrævet over huslejen. Der har været nogen problematik omkring et par ledige haver, men der har ikke været en brugbar venteliste.

Der er 3 haver der kan tildeles beboere. Ejendomskontoret vil oprette en venteliste frem til den 12 april hvorefter der vil blive trukket lod om plaseringen. De 3 første på ventelisten vil så få tildelt de 3 ledige haver.

**Referat: der er nu kommet styr på kontrakterne af de haver der er udlejet. Dog er der ikke styr på ventelister til haverne . Der er 3 ledige haver. Der er mulighed for at komme ned på ejendomskontoret inden d. 12. april og blive skrevet på en liste, hvis man ønsker en have. Derefter vil der blive trukket lod om rækkefølgen. Dem der bliver trukket som nr. 1, 2 og 3 vil få en have. Dem der bliver nr. 4, 5, 6 osv. vil blive rykket op som nr. 1, 2, 3 osv. på ventelisten.**

## 7. Holbæk Boligselskab ( Lukket punkt)

## 8. Aktivitetsudvalget

### 8.3.1 Information

Lørdag den 15. juni fejrer vi BL's 100-års jubilæum med 'Danmarks længste fødselsdagsbord'. Ved morgenmadsarrangementer i afdelinger i hele landet fejrer vi fællesskabet og viser omverdenen, at vi i de almene boligområder skaber endnu bedre liv – sammen.

Informationen om arrangementet er sendt ud til alle BL's medlemmer. I kan se nyhedsmailen nedenfor. Vi vil gerne være sikre på, at I har fået informationen og sender derfor direkte til jer.

#### **FOR ...**

På mandag den 25. marts åbnes der op for, at boligorganisationer kan tilmelde afdelinger og bestille festpakker til arrangementet via bl.dk. Vi får en del henvendelser fra beboere, og henviser dem alle til at kontakte deres boligorganisation eller administration, der kan tilmelde dem. Det foregår her: <https://bl.dk/politik-og-analyser/temaer/bl-fylder-100-aar/danmarks-laengste-foedselsdagsbord/>

Vi håber selvfølgelig, at I vil være med til at opfordre så mange afdelinger som muligt til at deltage – og at I som organisationer bakker op. Meget gerne ved at reklamere lidt for arrangementet og selvfølgelig ved at tilmelde de afdelinger, der ønsker at være med. Flere efterlyser et billede til omtale i eget blad eller på hjemmesiden.

**Referat: Vi ønsker at finde en løsning på at få lavet et arrangement i afdelingen. Det kunne være aktivitetsudvalget og helhedsplanen der kommer til at stå for dette.**

## 9. Revideret mødekalender

Bestyrelsesmøder	Hovedtema	Ansvarligt
<b>Onsdag den 8. maj</b>	Regnskab udkast 2018	Pernille og Niels
Tirsdag den 4 juni	Endelig regnskab og Afdelingsmødet	Majbritt og Ibrahim
Onsdag den <b>12. juni</b>	Budgetønsker 2020/21	Henrik, Ibrahim

18 juni regnskabsmøde	Beretning, regnskab, valg	Aktivitetsudvalget
6 August	Oplæg D og V plan	Uffe, Susanne
3 september	Repræsentantskabsmøde i HB	Administrationen
1 oktober	Godkendelse Budget 20/21	
19-november Budgetmøde	Afdelingen møde godkender budget	Aktivitetsudvalget
3 december	Afslutning på året	

**Referat:** Der er blevet forslået om det er muligt at rykke vores møder fra tirsdag og muligvis over til om onsdagen. Derfor skal alle melde retur om det kommer til at blive en udfordring.

10. Eventuelt

**Dagsorden:** Uffe Frejdal Nielsen.

**Referent:** Pernille Petersen