



[Ladegårdsparken](#)
Bestyrelsen
Ladegårdsparken 107 st.
4300 Holbæk

Bestyrelsesmøde den 25.02. 2020 Kl. 17.30
Ladegårdsparken 107

Udsendt den 21.02/2019

Dagsorden:

Ladegårdsparken	1
Bestyrelsen	1
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Godkendelse af referat	2
3. Indstillinger fra udvalgene	2
3.3 Aktivitetsudvalget	2
3.4 Vedligeholdelsesudvalget	2
3.5 Udvalg for udearealer	2
3.6 Informationsudvalget	3
3.7 Velkomstfolder	3
3.8 Boligsocial Udvalg	3
3.9 Økonomiudvalget	3
4. Orientering fra driften	3
4.3 Ståldøre i kælderrummene.....	3
4.4 Handicap køretøj i nr. 55.	3
4.5 Handicap køretøj i nr. 125	3
5. Orientering fra formanden	4
5.3 Ansøgning om at stille sin cykel i opgangen	4
5.4 Salg af kagemontre i Cafeen	4
5.5 Ansøgning til cafeen	4
5.6 Fibernettet.....	4
5.7 Ansøgning Hønsehuset.....	4
5.8 Parkering muligheder i LP.....	4
5.9 Kaffemaskiner i vaskerierne.	5
6. Holbæk Boligselskab	5
7. Mødekalender	5
8. Eventuelt	5

Deltagere fra bestyrelsen:

Uffe Frejdal Nielsen
Niels E. Hansen
Pernille Petersen
Majbritt Jensen
Ibrahim Bakir
Seham Ebrahim
Henrik Eriksen
Susanne Nielsen
Derya Tamer

Indkøb og beboerfremmøde:
Majbrit og Ibrahim

Bestyrelsessuppleant:

Øvrige deltagere:

Driftsleder Jens Christian Kjær,

1. Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat: godkendt

2. Godkendelse af referat

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referat af møde den 07.01.2020

Det indstilles, at referatet godkendes.

Referat: godkendt

3. Indstillinger fra udvalgene

3.3 Aktivitetsudvalget

Loppemarked (Bilag)

Ref.: Der snakkes om at lave et tøm-kælderrum-loppemarked nede ved aktivitetshuset. Der snakkes videre med Louise om, hvordan det skal arrangeres. Udvalget skal holde møde d. 26. februar.

Ref.: Udvalget holder møde den 26/02.

3.4 Vedligeholdelsesudvalget

Ref. : Der er ikke så meget at gennemgå denne gang.

3.5 Udvalg for udearealer

Busslusen

Forsikringssagen trækker i langdrag. Driften har indhentet priser på etablering af ny pullert ved nr. 107. Den der var kan ikke leveres mere. Driften præsenterer en ny type. Den er med lys i top og stålfarvet. Bestyrelsen tager stilling til om den skal være gul.

Der har også været fremme fra Dito's om buskørslen gennem LP skulle vendes således det blev fra Vandtårnsvej indkørslen var. Det fordrer at busskure skulle flyttes over på modsatte side.

Det er Movia og kommunen der skal fremkomme med ønsket da det også er den der skal betale anlægsudgiften. Det er meddelt at deres ønske med projekt skal forelægges til mødet den 25/2. Er den nys pullert først etablere vil det medføre betydelige udgifter for at vende kørselsretningen.

Ref.: Vi har besluttet at den skiftes til en grå pullert. Der er ikke modtaget noget forslag fra Movia omkring ændret kørselsretning.

Multibanen

Økonomien er ved at være på plads. Vi mangler tilbagemelding fra Lokale og Anlægsfonden.

Det viser sig at ansøgningen til Lokale- og Anlægsfonden er stillet i bero og afventer supplerende oplysninger. De supplerende oplysninger er at der skal være overdækket område i forbindelse med banen. Det klares ved at der er overdækket ud for aktivitetshuset. Det andet krav er at der skal være tilskuer tribune. Det kan vi også finde en løsning på. Den opgravede jord lægges i en

vold hvor der kan etableres siddepladser. Der laves en tegning der sendes sammen med et billede af overdækningen ved aktivitetshuset. Vi skal have lavet en eksekution for at besigtige færdige multibaner i løbet af marts. Derefter skal der laves udbud og indhentes priser.

Ref.: Ovenstående er gennemgået o taget til efterretning.

Bænk til lys ved springvand
Bænken er bestilt og etableres snarest.

Ref.: Der er nu bestilt en bænk så den ikke bliver oversvømmet gang på gang.

3.6 Informationsudvalget Nyhedsbrev

Ref.: Der skal findes info til nyhedsbrevet. Man er velkommen til at komme med emner til udvalget.

3.7 Velkomstfolder Oplæg er lavet og skal afstemmes med driften og Helhedsplanen.

Ref.: Den vil blive sendt ud til bestyrelsen når det hele er afstemt.

3.8 Boligsocial Udvalg Helhedsplanen er i gang møde den 24/02 med Louise og Jørgen Der skal fastlægges en bestemt dato om måneden hvor mødet holdes.

Ref.: Der bliver sendt nogle datoer rundt til udvalget. Umiddelbare mandage omkring kl.12-13.

3.9 Økonomiudvalget Regnskab 3 kvartal. Bilag. Der er et overskud på regnskabet den 31/12 på ca. 28 000,- På konto 106 planlagt vedligeholdes er der ikke forbrugt det planlagte. Driften giver status.

Ref.: Der er ca. mellem 800.000-1.000.000 kr. tilbage på konto 105 og 106. Ikke forbrugte midler overføres til næste år.

4. Orientering fra driften

4.3 Ståldøre i kælderrummene. Der er bestilt ståldøre til alle kælderrum. Pris og årsag oplyses af driften.

Ref.: Gennemgået Det vil komme til at koste ca. 70.000 kr. De er dog ikke kommet endnu.

4.4 Handicap køretøj i nr. 55.

Ref.: Det er i sin tid blevet godkendt af driften. Dog af en der ikke er ansat i firmaet længere. Der overvejes at der skal sendes en tilbagetrækning af denne godkendelse og findes en anden løsning.

4.5 Handicap køretøj i nr. 125 Løsningsmodel er referatført den 7. januar. Mangler beboere accept på løsningen.

Ref.: Der ønskes umiddelbart en anden løsning end den der er sendt til beboeren. Der skal laves et møde med kommunen om der kan findes en anden løsning der kan accepteres.

5. Orientering fra formanden.

5.3 Ansøgning om at stille sin cykel i opgangen

Anisa siger hun har en handicapcykel som hun har fået stjålet engang ca. 1 år siden. Hun er bange for det skal ske igen da hun har fået besked på fra ejendomskontoret hun må ikke holde i opgangen. Hun er meget nervøs for det bliver stjålet igen. Hun kan ikke sove og holder øje med den hele tiden. Hun søger om dispensation for at få lov til at holde cyklen i opgangen men på den side hvor døren ikke kan åbnes. Hun har observeret der går unge mennesker og holder øje med cyklen, det gør hende meget utryg.

Ref.: Det er ikke op til afdelingsbestyrelsen at dispensere fra bygningsreglementets brandregulativ. Der sendes afslag på det ansøgte.

5.4 Salg af kagemontre i Cafeen

Mit navn er Lena og bor i Ladegårdsparken og har en cafe i Holbæk byen. Da jeg besøgte jeres tirsdag cafe i Ladegårdsparken kunne jeg se at i har en kage kølediske som i ikke bruger og den er store. Jeg har en lille en om vi kunne ombytte eller om i vil af med den i har.

Indstilling er at vi sælger den vi har næsten ikke brugt den men er flyttet mange gange. Ny pris er 6.500,- exl moms. Laves der en linje afskrivning er dagens værdi kr. 3120,-

Ref.: Hun vil få lov til at købe den til den ovenstående pris.

5.5 Ansøgning til cafeen

Mangel liste / ønske liste - bageplader med huller i bunden -3 store tykbundet gryder 10 liter og 2 x 15 liters - store middags tallerkner - vandglas - te maskine -te glas- te sker - Friture gryde- Kaffe krus / reserve

Ref.: Der skal meldes retur til dem at der skal tælles op med, hvad der er i lokalet. Der skrives med en dymo strimmel hvor mange der er af hver således det er nemt at tælle op i lighed med musikhuset. Derefter skal få vi antal og type på det der mangler.

5.6 Fibernettet

Tilbud fra Novomatrix. Bilag vedhæftet.

Ref.: Der skal afventes at nettet bliver åbnet op for andre udbydere før vi tager beslutning om yderligere.

5.7 Ansøgning Hønsehuset.

Der er ansøgt om kr. 350 til noget plexiglas og noget silikone. Er bevilliget, men beboerrådgiver skal være mere præcis i ansøgningerne således der ikke opstår misforståelser.

Ref.: Pengene er bevilliget. Fremadrettet skal ansøgninger være mere konkrete, hvis der skal kunne bevilliges penge.

5.8 Parkering muligheder i LP

Priser og muligheder forelægges, og bilag omdeles på møder. Endelig afgørelse skal tages på Maj mødet.

Ref.: Der forelægges et forslag på det ordinære afdelingsmøde i juni, således vi kan lave et udbudsmateriale i løbet af efteråret og indgå ny kontrakt den 1 december 2020.

5.9 Kaffemaskiner i vaskerierne.

Indsat ref fra sidste møde: **Ref: Det er blevet besluttet at vi forsøger at finde pengene til at få de tre nye kaffeautomater. Det skal kunne laves sådan at det er ens vaskekort man skal betale med. Der vil være kopper inde i maskinen sådan at der ikke vil være spild af dem. Der vil blive fulgt op på dette punkt ved efterfølgende møder. Der skal laves en drift kalkule på pris pr kop.**

Ref.: Driften undersøger til næste gang.

6. Holbæk Boligselskab.

Drøftelse af Holbæk Boligselskab og afdelingen tiltag. (Lukket møde) Driften deltager ikke.

7. Mødekalender

Møderne kan ses i mødekalenderen.

Referat: Næste møde den 10/03/2020

8. Eventuelt

Referat: intet

Dagsorden: Uffe Frejdal Nielsen.

Referent: Pernille Petersen