



## Ladegårdsparken

Bestyrelsen  
Ladegårdsparken 107 st.  
4300 Holbæk

### **Bestyrelsesmøde den 12 marts 2019 Kl. 17.30 Ladegårdsparken 107**

---

Dagsorden:

<b>Ladegårdsparken</b> .....	<b>1</b>
<b>Bestyrelsen</b> .....	<b>1</b>
<b>1 Godkendelse af dagsorden</b> .....	<b>2</b>
<b>2 Godkendelse af referat</b> .....	<b>2</b>
<b>3 Punkter til behandling</b> .....	<b>2</b>
<b>3.1 Økonomirapport konto 115 og 116</b> .....	2
<b>3.2 Bestyrelsen</b> .....	2
<b>3.3 Opsummering af opgaver</b> .....	3
3.3.1 Årshjul på løbende opgaver.....	3
3.3.2 Fugt og varmemåler .....	3
3.3.3 Regulering udsugningen .....	3
3.3.4 Indkøb materiel. ....	3
3.3.5 Teknikerdag Fibia.....	3
<b>3.4 Planlagte opgaver vedligeholdelsesudvalget</b> .....	3
3.4.1 Pudsede gavle Fond ansøgninger. ....	3
3.4.2 Nederste af gavle udskiftet til Steniplader. ....	4
3.4.3 Lejlighedsskilte med strekkode. ....	4
3.4.4 Infoskærme opgange. ....	4
3.4.5 Information fra formanden.....	4
<b>3.5 Planlagte opgaver udvalg for udearealer</b> . ....	5
3.5.1 Affald i Ladegårdsparken. ....	5
3.5.2 Multibanen .....	5
3.5.3 Asfalt på P1.....	5
3.5.4 Op stregning P2- P3 .....	5
3.5.5 Grillpladser vedtaget på budgetmødet. ....	5
3.5.6 Sti ved søen .....	5
3.5.7 Kunst ved søen.....	5
3.5.8 Bede ud for cafeen.....	5
3.5.9 Fældning af Fyrtræer.....	5
3.5.10 Beplantning.....	6
3.5.11 Beskæring af træer gæret langs Vandtårnsvej .....	6
3.5.12 P-pladser til EL- biler.....	6
3.6 Aktivitetsudvalget. ....	6
3.6.1 Rapportering og status på indhentede ønsker fra beboerne. ....	6
3.7 Borgmesterbesøg i Ladegårdsparken. ....	6
<b>4 Mødeplanlægning 2019</b> .....	<b>6</b>
<b>Revideret mødekalender</b> .....	<b>6</b>
<b>5</b> .....	<b>7</b>

## 6 Eventuelt ..... 7

### Deltagere fra bestyrelsen:

Uffe Frejdal Nielsen  
Niels E. Hansen (Afbud)  
Pernille Petersen  
Majbritt Jensen  
Ibrahim Bakir  
Seham Ebrahim  
Henrik Eriksen  
Susanne Nielsen  
Lukas Jørgensen

Indkøb og beboerfremmøde:  
Uffe og Seham

Bestyrelsessuppleant :  
Merete Milling (Afbud)

### Øvrige deltagere:

Driftsleder Jens Christian Kjær,

## Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

**Referat: Dagsorden er godkendt, dog har formanden tilføjet punkt 3.4.5 information fra formanden i forhold til den udsendte dagsorden.**

## Godkendelse af referat

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referat af møde den 5 februar 2019

**Det indstilles, at referatet godkendes.**

**Referat: Der er ikke modtaget nogle kommentarer eller ændringer til referatet fra sidste gang. Dette er derfor godkendt.**

## Punkter til behandling

### **3.1 Økonomirapport konto 115 og 116**

Administrationen gennemgår kontoerne med IKKE forbrugte beløb, og hvad det skyldes. Bestyrelsen beslutter eventuelt hvad der skal igangsættes for de overskydende midler.

**Referat: Det er besluttet at få skiftet de sidste lamper på p- pladserne og på stamvejen der mangler i afdelingen. Derudover køber vi 2 golfvogne og leaser en UTV over 4 år. Generelt set det fint ud i forhold til det overordnet.**

### **3.2 Bestyrelsen**

Følgende er på valg på det kommende afdelingsmøde.

Niels Hansen, Henrik Eriksen, Ibrahim Bakir, Majbritt Jensen og Lukas Jørgensen

Alle suppleanter er på valg.

Bestyrelsesmedlemmerne agerer i lokalområdet.

**Referat: Alle der er på valg, skal overveje om de vil genopstille. Der skal gerne være en tilbagemelding i maj måned.  
Det er meget vigtigt at vi repræsenterer afdelingen pænt og ordentligt.**

### **3.3 Opsummering af opgaver**

#### 3.3.1 Årshjul på løbende opgaver

Driften kommer med udkast til årsskema hvor gentagende opgaver er sat på uge numre.

**Referat: Jens Christian har vist et skema over de forskellige faste opgaver i løbet af 1 år. Der afleveres skemaet i A3-størrelse til ophængning i bestyrelseslokalet.**

#### 3.3.2 Fugt og varmemåler

Der mangler stadig nogen hvor der ikke er givet adgang. De varsles i henhold til gældende lovgivning.

**Referat: Der er ca. 40 lejemål der vil få tilsendt en skrivelse omkring, hvornår der kommer nogen med fugt og varmemålere. Er man ikke hjemme den dag der bliver oplyst, vil der blive påbegyndt udsættelse af lejemålet.**

#### 3.3.3 Regulering udsugningen

Der mangler stadig nogen hvor der ikke er givet adgang. De varsles i henhold til gældende lovgivning.

**Referat: Det samme gør sig gældende for regulering af udsugning i forhold til adgang til lejemålene, som skrevet i ovenstående punkt.**

#### 3.3.4 Indkøb materiel.

Pr. 1 april indkøbes nyt kørende materiel til det nyansatte personale. Et stk der kan indregistreres således den kan bruges til at bringe affald til den kommunale genbrug, og 2 el køretøjer til servicepersonalet. De 2 golfvogne på benzin udfases når de ikke kan mere. Er budgetsat med 230.000,-

**Referat: Vedtaget under punkt 3.1.**

#### 3.3.5 Teknikerdag Fibia.

Afholdt tirsdag den 26/02. Fibia stillede med 3 teknikere, men der var ikke den store søgning. Det må tages som udtryk for at der kun er få problemer med net opkoblingen.

**Referat: Fibia stillede på dagen med 3 teknikere. Der kom ganske få beboere med problemer. De fik hurtig hjælp. Med det fremmøde tages det som udtryk for at opgraderingen til 100/100 er sket uden de store problemer, og der er et velfungerende net.**

### **3.4 Planlagte opgaver vedligeholdelsesudvalget**

#### 3.4.1 Pudsede gavle Fond ansøgninger.

Det er noget problematisk da der er en melding på at den bagvedliggende bats ikke er optimal for at reparationerne kan holde. Det er nødvendigt at der laves et dissideret projekt. Derfor skal der startes med at snakke med kunstnergruppen

grønningen om hvorledes de vil stille sig til at kunsten påføres et andet materiale. Da der er kunstner der ikke er her mere, så må der også tages en snak med deres arvinger. Ud fra de muligheder der herefter fremkommer, skal der laves et projekt og fondansøgningerne iværksættes.

**Referat: Der har dog været problemer med at få tilbagemeldinger for, hvad vi må gøre i forhold til de pudsede gavle. Jens-Christian følger løbende op.**

#### 3.4.2 Nederste af gavle udskiftet til Steniplader.

Udvalget gennemgår gavlene og der udpeges de der skal skiftes. I budgettet er der afsat kr. 150.000,-

**Referat: I forhold til stenipladerne vil der blive taget udgangspunkt i den liste der blev lavet sidste år. Dog kan det være at der er nogle der trænger mere end andre.**

#### 3.4.3 Lejlighedsskilte med strekkode.

Det er vedtaget at der i næste budgetår indstilles at der laves skilte påsat ved entredøre med lejlighedsnummer. Det foreslås at skiltet også indeholder en ocr kode således lejlighedsnummeret kan indskendes ved reparationer i lejemålet.

**Referat: Lejlighedsskilte med strekkoder er noget der skal snakkes videre om.**

#### 3.4.4 Inforskærme opgange.

Der kommer efterhånden mange opslag i opgangene, og det vil sikkert ikke blive mindre fremadrettet, når aktivitet mængden stiger. Det indstilles derfor at der opstartes en undersøgelse for mulighederne og omkostningerne.

**Referat: I forhold til inforskærme i opgangene skal der undersøges, hvad det koster. Alternativt hvis det er for dyrt kan man lave det på de 3 opslagstavler der står i afdelingen**

#### 3.4.5 Information fra formanden.

Samarbejde med DFB

ABA anlæggene i opgangene

På informationsmødet vedr. opstart af Natteravnene i Ladegårdsparken var der fem beboere som meldte sig til opgaven.

Beboerbladet Mette er gået i gang med en større efterforskning for at finde ud af det. Jeg tænker at vi evt. Må bede folk om at hente et blad hos os, hvis de ikke har modtaget.

Det viser sig dog at der ikke var blade nok. Så den udfordring skal vi også lige have løst

Der er en beboer der flyver med drone tæt på Ladegårdsparken og sætter billederne ind på Facebook. Lovligheden?

Bekymring den kommer så tæt på at den kan tage billeder ind i lejlighederne eller deres altaner

**Referat: DFB vil få en rapport om afdelingens økonomi.**

**Den årlige gennemgang af anlæggene sker i denne uge.**

**Der vil blive omdelt information omkring natteravnene en af de kommende dage. Der tages højde for de beboere der har sagt "Nej tak til reklamer". Ønsker man at få en folder og man ikke har fået skal man tage kontakt til Benny i nr. 27.**

**Beboerbladet fra BL er der mange der ikke har fået. Årsagen undersøges af driften og helhedsplanen.**

**Det er ikke tilladt at flyve med drone i Ladegårdsparken uden tilladelse fra bestyrelsen. Der findes et regelsæt som vil komme læses på vore**

hjemmeside. Der indsættes et link. <https://droner.dk/regler-for-droneflyvning>

### 3.5 Planlagte opgaver udvalg for udearealer.

#### 3.5.1 Affald i Ladegårdsparken.

Oplæg fremsendes som bilag

**Referat: Der arbejdes videre med Uffes oplæg omkring affald i afdelingen. Lukningen af affaldstationerne langs blokkene ud mod Skagerakvej nedlægges nu.**

#### 3.5.2 Multibanen

Oplæg vedlægges som bilag.

**Referat: Det er blevet besluttet at vi ikke kun ønsker græs på multibanen til fodbold, men en belægning, hvor der også kan spilles basket og diverse andre boldspil. Oplægget er blevet vedtaget og der arbejdes videre på det. Materialet fremsendes til fondansøgning.**

#### 3.5.3 Asfalt på P1

Asfalteres i løbet af foråret. Er i budgettet

**Referat: Asfalt på P1 vedtaget**

#### 3.5.4 Op stregning P2- P3

Laves så snart vejret tillader det

**Referat: Optegning af P2 og P3 laves så snart så snart vejret tillader det. Sker i løbet af foråret**

#### 3.5.5 Grillpladser vedtaget på budgetmødet.

Oplæg fremkommer på mødet.

**Referat: Grillpladser er blevet udsat af andre årsager, men der satses på at der kan blive kigget på det i den kommende periode. Dem vi havde er blevet sandblæst og malet.**

#### 3.5.6 Sti ved søen

Stien anlægges som grussti med belysning. Der udarbejdes projekt.

**Referat: Stien ved søen er blevet budgetsat og anlægges som grussti med belysning. Kan igangsættes.**

#### 3.5.7 Kunst ved søen

Projektet står lidt stille. Der skal findes et sted hvor kunstnerne kan bearbejde granitten.

**Referat: Kunst ved søen. Her står projektet stille. Der skal findes et nyt sted, hvor de kan lave det og der skal søges fondsmidler**

#### 3.5.8 Bede ud for cafeen

Fliser ud for vinduespartierne optaget og der laves bede med stålkanter.

**Referat: Vedtaget og igangsættes.**

#### 3.5.9 Fældning af Fyrtræer.

De 4 grupper af fyrtræer er blevet for store. Der laves f.eks 4 forskellige løsninger med beplantning og evt. bænke.

**Referat: vedtaget og igangsættes.**

### 3.5.10 Beplantning

Beplantning og div omlægninger udføres af eget personale. Der er på budgettet afsat kr. 150.000,- til indkøb af nye planter.

**Referat: Vedtaget. Udvalget og personalet udarbejder planteplan.**

### 3.5.11 Beskæring af træer gæret langs Vandtårnsvej

Til efteråret igangsættes beskæring af buske og træer i gæret ud for tværblokken.

**Referat: Vedtaget. Beboerne i blokken informeres inden arbejdet opstartes.**

### 3.5.12 P-pladser til EL- biler

Det vil komme hvor vi skal stage stilling til at der skabes mulighed for P-plads til elbiler. Der for skal det overvejes hvorledes dette skal takles.

**Referat: Der laves undersøgelser således der kan svares når og hvis spørgsmålet kommer op på et afdelingsmøde**

## 3.6 Aktivitetsudvalget.

### 3.6.1 Rapportering og status på indhentede ønsker fra beboerne.

Fremsendes separat fra aktivitetsudvalget til bestyrelsen

#### **Referat:**

**Der er blevet kigget lidt på, hvilke ting beboerne ønsker sig af aktiviteter. Udvalget kigger nu listen igennem og finder 4-5 ture der kan blive en mulighed i næste budgetår.**

### 3.7 Borgmesterbesøg i Ladegårdsparken.

Borgmesteren kommer på besøg den 31 marts. Programmet starter kl 15.00 med rundvisning i aktivisterne og kl. 16 møde med beboerne. Vandtårnsvej 4

## Mødeplanlægning 2019

### Revideret mødekalender

Bestyrelsesmøder	Hovedtema	Ansvarligt
12 marts	Driften Årshjul 2019 og Økonomi konto 115 og 116	Uffe og Seham
18 marts	Boligkontoret Danmark	Administrationen
31 marts	Møde med borgmesteren	Helhedsplanen
2 april	Vedligeholdelse	Susanne og Majbritt
14 maj	Regnskab udkast 2018	Pernille og Niels
4 juni	Endelig regnskab og Afdelingsmødet	Majbritt og Ibrahim
11-juni	Budgetønsker 2020/21	Henrik , Ibrahim
18 juni regnskabsmøde	Beretning, regnskab, valg	Aktivitetsudvalget
6 August	Oplæg D og V plan	Uffe, Susanne
3 september	Repræsentantskabsmøde i HB	Administrationen
1 oktober	Godkendelse Budget 20/21	

19-november Budget-møde	Afdelingen møde godkender budget	Aktivitetsudvalget
3 december	Afslutning på året	

**Referat:**

**Der er meldt ud på mødet at Ibrahim, Majbritt, Seham og Pernille ikke kan deltage til mødet d. 18. marts.**

**Alle bestyrelsesmedlemmer er velkommen d. 31/3 til borgmestermødet. Pernille, Seham og Majbritt har meldt at de ikke kan deltage.**

**D. 2. april er der afbud fra Ibrahim. Her skal der snakkes om vinterberedskab. Der skal gøres sig nogle tanker om, hvad man ønsker at anvende til saltning, som skal i udbud.**

**D. 14. maj har Pernille ikke mulighed for at møde kl. 17, da hun først har fri kl. 17. Sådan er det hver tirsdag.**

### Eventuelt

**Referat:**

**Der gøres endnu engang opmærksom på at man er nødt til at sende en mail til ejendomskontoret, hvis man synes der er problemer med rengøringen i opgangene.**

**Dagsorden: Uffe Frejdal Nielsen.**

**Referant: Pernille Petersen**