



[Ladegårdsparken](#)
Bestyrelsen
Ladegårdsparken 107 st.
4300 Holbæk

Bestyrelsesmøde den 1 Februar 2022 Kl. 17.30 i bestyrelseslokalet 107

Dagsorden:

Ladegårdsparken	1
Bestyrelsen	1
1 Godkendelse af dagsorden	2
2 Godkendelse af referat	2
3 Drøftelser omkring arbejdsopgaver i LP	2
4 Driften Orientering	3
5 Eventuelt	3

Deltagere fra bestyrelsen:

	Stående udvalg (X) = formand for udvalget.					Indkøb.	Afbud
Bestyrelsen	Aktivitet	Vedligehold	Udeudvalg	Økonomi	Boligsocial	Beboerf.	
Uffe Frejdal Nielsen	x		(X)				
Niels E. Hansen		x			x		
Pernille Petersen				(X)			
Derya Tamer			x		(X)		
Henrik Eriksen		(X)		x		X	
Susanne Nielsen		x	x			X	
Kirsten Hermansen	x			x			XX
Nada Abu-Atiq	(X)						XX
Jette Schmidt					x		XX

Øvrige deltagere:

Lasse B. Knudsen

1 Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat: Denne er godkendt

2 Godkendelse af referat

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referat af møde den 18 januar 2022

Det indstilles, at referatet godkendes.

Referat: Der har været en enkel henvendelse omkring referatet fra sidste møde. Denne har Uffe svaret på.

3 Drøftelser omkring arbejdsopgaver i LP

- Afdelingens 50-års jubilæum. Ved gennemgang af gl. papir er der fundet frem til at den første udlejning i afdelingen skete den 1. marts 1973. De første 8 blokke blev opført i 1972 og frem til juli 1973. Vi skal derfor tage stilling til hvornår og hvorledes vi markere jubilæet. Boligselskabet Slotsparken var under stiftelse samtidig med at afdelingen der fik nr. 28/01 var under planlægning og opførelse. Det drøftes i selskabet omkring markeringen og der foreslås at der laves 8 billeder i hver af livet i afdelingerne. De skulle så offentliggøres ved at der blev inviteret borgmesteren mv. til at afsløre billederne med et arrangement. Efterfølgende skulle billederne så ophænges permanent i afdelingerne på udvalgte steder i bebyggelsen. Det er tænkt at ske i løbet af foråret.
- Hvorledes markerer vi så afdelingen. Det kunne ske løbende hen over foråret. Første indflytning i afdelingen var den 1. marts 73. Start på fejringen kan starte den 1. marts 2023 og

frem til udgangen af juni måned.

Nogle eksempler på muligheder:

På alle gavle sættes en QR kode der ved brug af denne oplyser omkring kunstneren og selve gavlmaleriet.

I aktivitetslokalerne kunne der løbende være oplysninger omkring brugen af lokalet i alle årene.

Der kunne laves små historier taget fra beboerbladene eller for lokalhistorisk afdeling på biblioteket igennem årene sættes på plancher med billeder i de enkelte lokaler. Finde artikler fra Venstrebladet.

Afslutte i juni med en fest med for beboere.

Dette kun et opstartsforslag.

Bestyrelsen må drøfte mulighederne og komme med ideer.

Når der er en skabelon for jubilæet, skal opgaverne fordeles, således vi hen over 2022 får samlet alt nødvendigt materiale og gør det klar til foråret 23.

Der skal søges at involvere så mange beboere som muligt.

Helhedsplanen og beboerrådgivningen skal også involveres. Det gør vi når det er vedtaget hvilken vej vi skal.

Målsigtet er at vi får markeret jubilæet og får trukket så mange som muligt fra Holbæk by og omegn til at besøge Ladegårdsparken hen over foråret. Kendskabet til boligområdet skal styrkes.

- Det bliver er meget stor arbejdsbyrde gennem 2022 for bestyrelsen. Bare den øvelse at gennemgå alle beboerbladene fra 1977 hvor udgivelsen startede og frem. Der er alle aktiviteterne beskrevet. Derudover lokalhistorisk arkiv, og ikke mindst det arkiv der er i kælderen 127.
Det er nødvendigt at inddrage frivillige beboer i arbejdet ellers bliver det svært at nå målet hvad så dette må blive.
Vi bliver nødt til lige at tage udvalgsstrukturen op til overvejelse.

4 Driften Orientering

- Bluecell: Lasse har haft møde med dem ang. fejl på vores afregninger. Der er derfor blevet lavet en aftale om, at vi bliver krediteret det tab vi har haft i de perioder det ikke har virket.
- Trappevaske: Der blev i sidste uge gennemgået 8 opgange. Alle opgange dumpede gennemgangen. De har derfor fået til udgangen af februar til at få rettet op på rengøringen. Sker dette ikke vil vi opsigte vores kontrakt. De vil om ca. 14 dage blive indkaldt igen til gennemgang. Det bør alt andet end lige overvejes om kontrakten bør laves med det samme firma igen. Skal der nye ind skal dette sende i udbud.
- Grøn ventilation: Der var hele 65 lejermål der ikke var hjemme den dag de var blevet varslet. Der vil i næste uge blive lavet varselsbreve til disse lejermål om udsættelse af deres lejermål, medmindre de med tro og love kommer ned på ejendomskontoret og underskriver at de vil være hjemme og betaler for at grøn ventilation kommer ud igen.

5

Eventuelt

Organisationsdiagram: Vi har drøftet de forskellige punkter i diagrammet. Punktet for Ladestander vil være løst inden 1. juni. Vi er blevet enige om at der løbende skal evalueres på denne nye organisationsmåde, for at se hvordan det fungerer. Der vil løbende komme nye ad-hoc opgaver.

Nyhedsinfo: Lasse undersøger med kontoret om det kan lade sig gøre at nyhedsbrevet bliver sendt ud til den mail lejermålene har oplyst da de flyttede ind i deres lejermål. Det vil kunne nå ud til flere beboere og det vil økonomisk bedre kunne betale sig. Det skal endnu engang påpeges overfor de enkelte aktiviteter at info skal ligges op på hjemmesiden og ikke på facebook. Alternativt vil man

kunne opsætte QR koder op i opgangene. Sidste løsning kunne også være at der ville blive printet nogle stykker som beboerne kunne komme ned på kontoret og hente dem i fysisk form.

Dagsorden: Uffe Frejdal Nielsen

Referat: Pernille Petersen.