



Ladegårdsparken  
Bestyrelsen  
Ladegårdsparken 107 st.  
4300 Holbæk

## Ladegårdsparken afd. 2825

Dagsorden til bestyrelsesmøde 6-9-2022 kl. 17.30 i mødelokalet Ladegårdsparken 107, 4300 Holbæk.

Uffe Frejdal Nielsen  
Niels E. Hansen  
Gunner Nielsen Afbud  
Nada Abou Atiqa - referent  
Derya Tamer  
Denice Mortensen  
Kirsten Hermansen  
Susanne Nielsen  
Jette Smidt

Driftsleder: Lasse Knudsen. Afbud

### 1. Godkendelse af dagsorden

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

#### **Referat: Godkendt**

### 2. Godkendelse af referat

Referat af møde den 9/8/22

**Det indstilles, at referatet godkendes.**

#### **Referat: Godkendt**

### 3. Aktiviteterne.

Referat:

Kreabiksen åbner ikke mere om onsdag eftermiddag, til gengæld åbnes hver lørdag fra kl.16-19.

Beboere er meget velkomne til at komme ned og hygge sig med at sy tøj, strikke eller male mm.

De sidste to gange har der været åben om lørdag, har vi fået besøg af unge piger i alder mellem 17 til 21 og de synes det er superhyggeligt.

Børnekrea er åben hver søndag kl.13-15

Ellers kører de sædvanlige åbningstider mandag og onsdag fra kl.19\_21.

Møbelbiksen og tøjbiksen er igen åben efter normale åbningstider hver onsdag og søndag kl.13-15

Humørklubben holder sommerferie lukket frem 12.sept.

Vi har fået flere frivillige og det er vi superglad for.

Forslag:

-Denice foreslår musikstudie i ladegårdsparken. Denice vil arbejde med lave et forslag om aktiviteten fremover. Derya har en kontakt i musikskolen som hun vil tale med om mulig hjælp til aktiviteten.

Denice foreslår aktivitet for små børn fra 5-årsalderen hvor forældre skal komme og være med, der arbejdes på forslaget i samarbejde med helhedsplanen, Denice følger op på forslaget til næste møde.

-Derya foreslår tur for beboerne til det gamle rådhus i Holbæk.

#### 4. Kamera i afdelingen Orientering.

Referat: Opsætningen er påbegyndt.

#### 5. Kursus for bestyrelsen.

Referat: Niels forelægger oplæg om kursus (Grund kursus for afdelingsbestyrelser) for bestyrelsesmedlemmer. Medlemmerne tager stilling til forslaget til næste møde. Kurset foregår 21-22 april 2023.

#### 6. K&T kunst i Ladegårdsparken.

Referat:

Status ved Niels. Niels er i kontakt med kunstneren, og har aftale med ham næste uge for at følge op på hvor skal statuerne placeres.

#### 7. P10 Orienteringspunkt

Referat: Skilte er skiftet. Coop havde ikke informeret brugsuddeleren, hvorfor der opstod en konflikt om eftermiddagen den 31/08. Er løst.

#### 8. Voldgiftssagen.

Referat: Der er indgået forligsaftale på 3 mindre områder i voldgiftssagen. Det drejersig om fastgørelse af el ledninger i køkkener i type 5 og 5a lejemål. Det er omhandlende gulve, hvor afdelingen modtager et beløb. Det omhandler fald på tagrender hvor afdelingen modtager et beløb.

#### 9. Fjernelse af fliser.

Referat: Arealerne udføres ved blok 7,15,17,19,21  
Arbejdet vil være afsluttet inden 1/11 -22  
Tilbud modtaget den 30/08/22.

## 10. Cykelindsamling, notat opgange og håndværkerparkering.

Referat: Cykelindsamling vil ske i oktober måned. Skrivelse omdeles

Notat til håndværkere skal udleveres til alle der har en P tilladelse

Skilt til ophængning i Opgangene.

## 11. Generel orientering.

Referat:

Niels har modtaget en henvendelse fra en beboer i Ladegårdsparken der ønsker muligheden for at male på væggene i pariteren. Det er drøftet og der er imod og for for forslaget. Beboeren vil blive inviteret til næste møde.

Skilt ved ladestander forventes at komme i løbet af denne uge.

Henvendelse fra en beboer, har ønske om slåning græs på et specifikt sted, det kan ikke lade så gøre.

Lokalet i nr. 67 er indrettet til et arbejdende galleri.

Parkering – udfordring for vores beboere at få hjemmeplejen på besøg. Flere af vores beboere får dagligt eller ugentligt besøg af hjemmeplejen. Med de nye parkeringsregler er beboerne udfordret af at skulle udlevere gæstebilletter til hjemmeplejen, og hjemmeplejen. I Ladegårdsparken er det ikke noget problem, da der er 3 timere parkering for gæster. P skiven skal være stilt ved ankomst. Formandskabet i selskabet har drøftet problematikken. Der er enighed om, at alle, også hjemmeplejen, skal overholde de gældende p-regler

Busslusen er bestilt forsikringsdag. Leveringsdato ikke kendt pt. Parkeringsvagten tager nogle runder inde i bebyggelsen, da der er nogen der ikke kan læse skilte.

## 12. Kommunikation til beboerne.

Den boligsociale helhedsplan

Den boligsociale helhedsplan i Ladegårdsparken består af forskellige tiltag, som skal højne tryk og trivsel i området.

Det boligsociale arbejde består af en lang række konkrete aktiviteter som lektiecafé, vejledning om fritidsjob, aktivitetscontainer for børn og unge, makkelæsning for børn, beboerguideordning, forældrecafé og meget mere.

Aktiviteterne laves i samarbejde med blandt andre afdelingsbestyrelsen i Ladegårdsparken, Holbæk Kommune og frivillige.

Se mere om det boligsociale arbejde i Ladegårdsparken på Facebook: [www.facebook.com/lp4300](https://www.facebook.com/lp4300)

Helhedsplanens boligsociale team holder til i Ladegårdsparken 27 og 113:

Boligsociale medarbejdere:

Louay Zouki tlf. 31 63 03 76, [laz@holbaekboligselskab.dk](mailto:laz@holbaekboligselskab.dk)

Sally Lehmann Hylleberg tlf. 31 63 03 16, [sal@holbaekboligselskab.dk](mailto:sal@holbaekboligselskab.dk)

Sevda Cenikli (beboerrådgiver) tlf. 31 63 03 02, [sc@holbaekboligselskab.dk](mailto:sc@holbaekboligselskab.dk)

Lene Jensenius (projektleder) tlf. 31 63 03 03, [lje@holbaekboligselskab.dk](mailto:lje@holbaekboligselskab.dk)

Desuden kan også Holbæk Kommunes sundhedskonsulenter, virksomhedskonsulenter og beboervejleder træffes i 113.

**Referat: Alle informationer omkring LPs aktiviteter Skal publiceres på LP-hjemmeside <http://ladegaardsparken.dk>  
Forløbigt har LP ikke et officielt facebookside.**

Mødedatoer efteråret 22.

Bestyrelsesmøder: 4/10 1/11 og 6/12. Alle møder starter kl. 17.30.

Budgetmøde: 22/11 starter k 19.00

Repræsentantskabsmøde: 13/9

Dagsorden: Uffe

Referat: Nada