

BESTYRELSESMØDE DEN 23-10-2023.

Deltagere: Allan Hjørne, Mette-Marie Schultz, Mariam Chiadmi, Jørgen Pedersen, Lars Jørgensen, Carl Larsen, Danni Oure og Camilla Hansen.

Afbud: ingen afbud.

Dagsorden.

- 1. Velkommen**
- 2. Ordstyrer**
- 3. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde.**
- 4. Siden sidst, en beretning fra formanden.**
- 5. Status på projekter.**
 - Renovation: Allan.
 - Hjemmeside-IT: Allan.
 - Rengøring: Allan
 - Helhedsplan: Allan.
 - Grønne områder: Mette-Marie.
 - Fællesområder: Denice
 - Rekreative områder: Mariam. - udsættes
 - Voldgiftssag, byggeudvalgsmøde: Camilla. - udsættes
- 6. Forslag.**
- 7. Eventuelt.**

Mødetider/tid.

Referat:

1. Allan byder velkommen. Da to medlemmer, Nicky Pantan Vejbæk og Charlotte Pihl har valgt at træde ud af bestyrelsen, kan vi her til aften byde velkommen til de to suppleanter, Carl Larsen og Danni Oure.
2. Mette-Marie vælges til ordstyrer
3. Seneste referatet godkendes
4. **Siden sidst:** Puha, der er meget at tage fat på.

Vi har nu fået købt og ibrugtaget 4 pc'ere, og den stationære på kontoret er sat op til brug. Vi har nu fundet frem til, at der findes en "sky", i hvilken gamle dokumenter ligger gemt og det er dog fremskridt. Det har dog været lidt svært at få adgang til skyen. Adspurgt, meldte Uffe tilbage, at han tilbyder sin hjælp mod honorar-betaling på kr. 450.-kr. eksklusiv moms i timen. Det blev ikke aktuelt..

Vi skal have styr på vores adgang til indkøb, således at ingen skal lægge ud af egne midler. Allan foreslår, at der oprettes tre købekort, som fordeles til Camilla, Denice og MM. Vi skal desuden have oprettet et Dagrofa-kort, samt en bankkonto med tilhørende mobilepay konto, som fx kan benyttes ved udlejning af Caféen.

5. **Renovation:** Allan præsenterede den kommende plan for affaldssortering, og samarbejdet med Fors. Vi får nu (gen-)etableret de 5 gamle sorteringspladser, i første omgang ud mod stamvejen, således vi kan sortere papir, pap, metal, glas og plastik i vore nærområder. Hermed lovliggøres vores affaldssortering, til gavn for beboere og miljø, og vil forhåbentlig også medføre en væsentlig reduktion i mængden af restaffald.

Der bliver i samme moment etableret et område udenfor containerpladsen, hvor man kan stille sit storskrald udenfor pladsens åbningstider. Området vil blive delvist indhegnet og svare i størrelse til en P-plads.

Projektet forventes klar til brug senest i uge 46.

Der arbejdes pt. på, at trækvognene bliver stillet frit tilgængelige, således at de ikke nødvendigvis skal bookes på forhånd, men lånes ved behov.

Der arbejdes fortsat på en optimal nøgle adgangs-løsning. Jørgen kontakter låsesmed for ideer til løsning.

Hjemmeside og it. Efter Charlottes afgang, skal vi finde en ny it-ansvarlig, der løbende kan opdatere hjemmesiden. Kender vi nogen?

Rengøring: Bestyrelsen har interesse i gennemgang af både den interne og eksterne rengøring i LP. I første omgang blev vort ønske afvist under henvisning til lovgivningen om procedure på området. Vi har vores berettigede tvivl om rigtigheden heraf, administrationens dokumentation afventes fortsat.

Grønne områder: Vi ønsker at være medvirkende til og deltagende i planlægningen af at løfte de opgaver der naturligt ligger i at opretholde LP's grønne åndehuller. I den forbindelse fremlægges en arbejdsplan, som er udarbejdet i samarbejde med de grønne mænd, Lars og Jesper, hvor vi i høj grad vil forsøge at inddrage beboerne, både børn og voksne. Jvf. Bilag. En stor del af projektet ligger naturligt i foråret, med enkelte ting, som nedtagning af espalieret omkring rosenhaven skal iværksættes i år.

Det indskræpes endvidere, at hækkene omkring p-pladserne ved efterårets beskæring, beskæres kraftigt. Jvf. Mail af 19.10.23.

Fælleslokaler: Caféen: Denice foreslår at vi genoptager fællesspisning både morgen- og aftensmad i Caféen, og søger frivillige, der ønsker at stå for at arrangere indkøb, madlavning, oprydning m.m. Det foreslås endvidere at Caféen kan lejes ud til fx fødselsdage. Lejerne skal selv forestå slutrengøring.

Kreabiksen: Er tilsyneladende igen åben for både børn og voksne.

Møbelbiksen: Kan vi finde en løsning på, hvordan vi får fragtet møbler fra beboere til bixen?

Helhedsplanen: Kort gennemgang med udgangspunkt i den husstandsomdelte pixi-udgave. Vi mener ikke, at Ladegårdsparkens beboere er blevet ordentligt hørt eller informeret, og bestyrelsen kan ikke umiddelbart støtte op om planen, da vi er usikre på, hvad LP reelt får ud af at være med. Kan vi fremtvinge medbestemmelse og kan vi gøre planens aktiviteter tydeligere for vore beboere? På nuværende tidspunkt må vi afvente onsdagens møde, og der sammen tage stilling til, om vi er med eller imod.

Voldgiftssagen: Allan og Camilla har været til møde om byggesagen/voldgiftssagen.

6. Der fremsættes forslag om, at der arbejdes målrettet på at etablere et opholdsrum, hvor LP's unge kan hænge ud alle ugens aftener. Der er ingen tvivl om, at vore unge mennesker har brug for et sted at være. Det ses bl.a. ved at de tager ophold på vaskerierne om aftenen.
Kan vi evt. bruge caféen, hvem skal være ansvarlige, hvem skal kunne bruge stedet og hvordan sikrer vi os mod, at stedet bliver brugt "forkert og af de forkerte"? Hvad er status på den nuværende ungdomsklub? Hvilke aldersgrupper, i hvilke tidsrum? Kan helhedsplanen inddrages?
Camilla og Mariam arbejder videre på projektet.

7. Eventuelt

Mødedatoer frem til jul

D. 14. november kl. 17.00	Fællesspisning
d. 24. – 25. november kursus i Kolding.	Der aftales samkørsel d.14/11.
D. 2. december kl. 10.00	Bestyrelsesmøde
D. 19. december kl. 17.00	Bestyrelsesmøde, combi med julefrokost?

Forhåbentlig vil frekvensen af møder sænkes i det nye år...

Referat udarbejdet af Camilla og Mette-Marie

D. 30.10.23