

Referat for bestyrelsesmøde 12.11.2023

Deltagere: Allan Hjørne, Mette-Marie Schultz, Mariam Chiadmi, Jørgen Pedersen, Denice Mortensen, Carl Larsen, Danni Oure og Camilla Hansen.

1. Velkommen

2. Ordstyrer: *Mariam*

3. Godkendelse af sidste referat. Godkendt

4. Nyhedsbrev, overgang til månedsbrev – Allan

Nyheder informeres på afdelingens FB gruppe samt på hjemmesiden i den takt de opstår. Næste og sidste nyhedsbrev omdeles tirsdag d. 14.11, hvorefter det overgår til et månedsbrev, hvori vigtige begivenheder og aktiviteter, for bestyrelsen og driften den kommende måned, samt månedskalender fra den boligsociale afd. publiceres.

Månedsbrevet lægges på hjemmesiden, ophænges fysisk i de 3 infoskabe, samt lægges i et begrænset oplag på ejendomskontoret og ved bestyrelseslokalet i 107, sådan, at dem der har behov for et papireksempplar, kan afhente det der.

Bestyrelsen finder det ressourcespild, at printe og omdele månedsbrevet til samtlige husstande, men er dog åben for, hvis én eller flere beboere ønsker at påtage sig opgaven med omdeling, at sørge for print af de nødvendige eksemplarer.

5. Infoskabe – Mette-Marie

Driften er i gang med at undersøge mulighederne for genetablering af infoskabe, hvor ved at pexiglas skal skiftes, samt der er i gang med at blive undersøgt muligheder for whiteboards. Hvor der, derefter skal skrives ugeplan, info m.m. for at beboerne kan følge med i ugens forløb inden for driften og aktiviteter, samt det omtalte månedsblad.

Ny husorden og affaldssortering – Mette-Marie

Der skal på det kommende afdelingsmøde, godkendes en ny husorden i forhold til de gældende regler for affaldssorteringen.

Indhegning laves ved containerplads i den kommende uge, det samme gør de nye containere, således det hele bør stå klar senest mandag d. 20.11.

Der bliver opsat piktogrammer på skraldecontainere og molokker, samt ved skakterne i opgangene, desuden omdeles sorteringsvejledning til beboerne.

6. Indkomne forslag til afdelingsmødet d. 21.11 – Allan

A. Uffe Frejdal Nielsen har forslået indkøb af nyt løbebånd, diverse motionsbænke, en knagerække samt en ny måtte til motionslokalet. Han meddeler samtidig, at betaling kan trækkes på konto 421002, som er der brugernes indbetalinger opsamles.

På kontoen indsættes i øjeblikket ca. kr. 5.000,- om måneden, saldoen er for nuværende ca. kr. 190.000,-, der er således rig mulighed for, at indkøbe de foreslåede genstande.

Bestyrelsen er åben over for, at lokalet kan benytte egne opsparerede midler til de indkøb der måtte findes nødvendige, men foreslår, at der etableres en styregruppe bestående af interesserede brugere af lokalet samt mindst 1 medlem fra den til enhver tid siddende bestyrelse.

Styregruppen skal forestå indretningen af lokalet og løbende udarbejde forslag om nødvendig reparation, eller indkøb af grej og maskiner. Forslagene kan først effektueres efter godkendelse af afdelingsbestyrelsen.

B. Sultan Akyla har på vegne af Humørklubben stillet forslag om bedre stole til klubben, og oplyser, at den af den tidligere bestyrelse havde fået lovning på de gamle stole fra Musikhuset når de blev udskiftet, men, at de nu fra den nuværende bestyrelse, har fået at vide, at det ikke kan lade sig gøre, da de skal bruges andre steder.

I den siddende bestyrelse undrer man sig over oplysningen om, at der skulle være sagt nej til stole til Humørklubben, idet ingen af bestyrelsens medlemmer har hørt om denne forespørgsel, og emnet dermed aldrig har været behandlet.

Bestyrelsen er umiddelbart neutrale i forhold til ønsket om stolene fra Musikhuset, dog får klubben allerede store ydelser fra afdelingen i form af gratis husleje samt betalt el og varme, samtidig er man medlem af den uafhængige forening Kultur og Trivsel, som efter eget udsagn er paraply organisation for aktiviteten, og er den der indkasserer klubbens indtægter.

Det er derfor bestyrelsens principielle holdning, at klubben bør rette henvendelse til sin paraplyorganisation, som i øvrigt, indtil videre, ikke har ønsket at delagtiggøre afdelingsbestyrelsen i seneste regnskab, inden der anmodes om yderligere bidrag fra afdelingens beboere..

C. Bo Ruhwald stiller forslag om ladestander til elbiler i Ladegaardsparken vest sådan, at beboere her vil få samme mulighed som dem i øst. Opstilling kunne evt. være på P8.

Bestyrelsen ser det som et godt forslag og anbefaler, at der nedsættes et bestyrelsesudvalg, evt. med deltagelse af forslagsstiller samt øvrige interesserede, til at belyse muligheder og økonomi, samt evt. i tilgift, at lave en mere langsigtet strategiplan for lade muligheder til elbiler i afdelingen.

7. Beboerforslag til bestyrelsen

Jette har foreslået til sommer, at indsamle ikke længere salgbare planter ved supermarkeder o.l, for, at beboere i alle aldre, som et fællesarrangement, derefter kunne udplante og pleje dem i nogle af vores forsømte bede. Tiltaget kunne desuden udvides til at samle skrald

Bestyrelsens grønne udvalg tog godt imod forslaget, og opfordrer Jette (samt øvrige interesserede) til, at deltage i udvalgets arbejde med, at gennemgå og lægge planer for vores samlede grønne arealer.

Michael har foreslået indkøb af et par sækkevogne, evt. "trappeklatre" som kunne lånes af beboerne på samme måde som trækvognene.

Bestyrelsen synes, at et par sækkevogne kunne være et godt supplement til vores trækvogne, en god og overskuelig ide, som der arbejdes videre på.

Trappeklatrene derimod, er dyre i anskaffelse, de skal oplades, serviceres, opbevares indenfor og vil være vanskelige at integrere i den forestående plan om nem adgang til trækvogne o.l., forslaget blev derfor nedstemt – men stor cadeau og tak til forslagsstiller for engagementet.

8. **Status på Rekreative områder** – Mariam:

Bålpladser undersøges ved 3 forskellige områder fordelt ud på ladegårdsparkens arealer. Gerne frivilligt arbejde – med hjælp fra beboerne.

Maling af dybe kældre – børnefamilie projekt undersøges.

9. **Status på Voldgiftssagen** – Camilla:

Referat fra byggeudvalgsmøde d. 10 oktober, næste møde d. 14. december.

10. **Status renovation, affaldsøer og trækvogne** – Allan:

Det går sin planlagte gang med affaldsøerne, pladserne er udbedret og de ekstra containere forventes at ankomme i løbet af uge 46, også indhegningen ved containerpladsen forventes klar i uge 46.

Hvad angår den fri adgang til trækvognene har der været afholdt et meget lovende møde med firmaet Free-trailer, som tilbyder at administrerer en app-adgang til vognene sådan, at de kan reserveres og låses op, kun ved brug appén – det forlyder, at firmaet i samme omgang er interesseret i, at placere 2 lånetrailere i afdelingen. Et egentlig tilbud forventes en af de nærmeste dage.

11. **Status aktiviteter** - Denice:

Der overvejes muligheder for at arrangerer fælles arbejdsdage, f.eks ved nedbrydning af pavillonen, med efterfølgende fælles bespisning i caféen.

Caféen åbner igen hver torsdag for morgenmad kl. 9-11. Første gang nu på torsdag d. 16. november, pris kr. 15 pr. person, der betales med MobilePay.

Julearrangement afholdes d. 16. december – nærmere info kommer.

Trærum/værksted og cykelrum undersøges og frivillige til ALT efterspørges..

12. **Status rengøring** - Allan:

Der har været afholdt et nødvendigt møde mellem driften og udbyder Andersen Rengøring, kvaliteten er for dårlig, klagerne er for mange, de skal stramme op og har fået en advarsel. Vi håber det hjælper.

13. **Status grønne områder** - Allan:

Det oplyses af driften. At pga allokering af personalet til andre opgaver tidligere på året, er der fortsat en pukkel i form af manglende trimning og ukrudt, vi håber det vil lykkes at komme i bund med områderne ud til stamvejen inden jul.

Der er (efter nogen venten) kommet et tilbud fra TT på græsslåning af de forsømte områder og bortkørsel lydende på kr. 118.750,00 – der er tale om arbejder der faktisk er betalt for, men hvor også deres medarbejdere tidligere blev allokeret til andre opgaver.

Et efterfølgende udspecificeret tilbud viser, at blot det mest nødvendige, hvilket betragtes som områderne/højene i indergårdene, vil beløbe sig til:

Nedslåning af græs	kr. 39.637,50
Opsamling	- 20.000,00

	59.637,50

Bestyrelsen overvejer andre muligheder.!

14. **Status Varmeproblematik** – Carl

Sagen sættes på pause, idet hovedorganisationen vil afvente kommunens konkrete handleplan.

15. **Eventuelt:**

Gæsteværelser samt Musikhuset vil, som nu, fortsat kunne lejes på enkeltdage i ugen, men i weekender, vil der fremover kun kunne bestilles en fuld weekend, der introduceres i den forbindelse en speciel weekendpris. Årsagen er, at man dermed ikke vil være begrænset til, at skulle reservere senest 3 uger i forvejen af hensyn til rengøring. Fremover vil der kunne reserveres fra uge til uge. Nærmere information følger..

Gavlmalerier, bestyrelsen er blevet opfordret til, at forfølge den tidligere bestyrelses arbejde med at skaffe fonds- eller andre midler til vedligeholdelse og restaurering af vores gavlmalerier. Der er for nuværende ingen ledig kapacitet i bestyrelsen til denne opgave, situationen overvejes og drøftes videre på næste bestyrelsesmøde.

Boligsocial medarbejder, det er blevet oplyst, at afdelingen selvstændigt har ansat og lønner en boligsocial medarbejder, som indtil videre er nært knyttet til helhedsplanen. Det er bestyrelsens opfattelse, at vedkommende skal knyttes stærkere til bestyrelsen og de aktiviteter der udspringer herfra. Der kommer til at være møder herom i nærmeste fremtid.

Referat: Camilla, Denice, Mariam, Allan

Næste bestyrelsesmøde d. 02.12 kl. 10.00