

Bestyrelsesmøde den 6. august 2024

Sted: Bestyrelseslokalet Ladegårdsparken 107

Tid: Kl. 17.30

Deltagere: Uffe Frejdal Nielsen, Gunner Nielsen, Bo Ruhwald, Susanne Nielsen, Lotte Jakobsen, Flemming Jensen, Jørgen Pedersen og Jesper Reenberg. Fra administrationen: Lasse Knudsen og Jesper Bach.

Der var afbud fra Niels E. Hansen.

1. Godkendelse af dagsordenen

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden samt eventuelle tillægspunkter.

Referat: Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Der er ikke modtaget kommentarer eller indsigelser til referatet af møde den 2. juli 2024. Det indstilles, at referatet godkendes.

Referat: Referatet blev godkendt.

3. Generelt fra formanden

Forretningsordenen og gennemgang af tillæg til forretningsorden. Bilag 1.

Referat: Uffe forelagde det udsendte bilag med tillæg til forretningsordenen vedr. bestyrelsesmedlemmernes adgang til ejendomskontoret. Tillægget blev godkendt.

4. Driften

Referat: Spørgsmålet om aftalen vedr. rensning af springvand blev rejst på baggrund af klager over manglende rensning. Administrationen ser nærmere på, om kontrakt overholdes, og det blev understreget, at der ikke må bruges kemikalier, og det blev også oplyst, at det ikke er tilladt at bruge højtryksrensere ved rensningen.

5. Gennemgang af kommissorium for udvalgene

Aktivitetsudvalget. Bilag 2

Vedligeholdelsesudvalget. Bilag 3

Udeudvalget. Bilag 4

Referat: Uffe forelagde de udsendte forslag til kommissorier for de tre nævnte udvalg. Kommissorierne blev godkendt.

6. Afdelingsmødet

Kaffe, kage, sukker, mælk. Hvem sørger for det?

Vand indkøbes af driften.

Beretningen bliver i år alene en mundtlig beretning. Den nuværende bestyrelse har alene ansvaret for det, der er sket i juni, juli og august måneder. Derfor skal den fortrinsvis handle om fremtiden. Hvilke initiativer der søges igangsat hen over efteråret og vinter. Det enkelte udvalg redegør for deres område.

Referat: Flere meldte sig til de nævnte opgaver.

Der var tilslutning til, at der kun bliver tale om en mundtlig beretning.

Jesper Bach foreslås som dirigent.

7. Aktivitetsudvalget

Beskrivelse: Der søges oprettet en åbningstid i cafeen 3 dage om ugen, hvor der kan købes kaffe/te og kage eller? Der er 2 beboere, der har meddelt, at de gerne vil være med.

Økonomiske konsekvenser: Der skal skaffes et opstartsbeløb. Søger K&T og Nordea-fonden for fællesskaber.

Bilag: Ingen

Referat: Der var tilslutning til at sætte det foreslåede i værk.

8. Vedligeholdelsesudvalget

Beskrivelse af sag: Askebægre er bestilt, og grundet manglende personale må vi have et firma til at montere.

Økonomiske konsekvenser: Konto 116 belastes med udgiften.

Bilag: Ingen

Referat: Jørgen og Bo erklærede sig villige til at hjælpe med opsætning af askebægrene.

Uffe vurderede, at der på konto 116 er midler til at udskifte partier i gæsteværelser.

9. Udeudvalget

Beskrivelse af sag:

Udvalget har optalt skraldespande til 75 stk. Udvalget finder model, der prissættes af driften med indkøb og montage. Hvis nødvendigt laves der en prioriteringsliste.

Cykelstativer foran 121-127: Udvalget foreslår, at disse skiftes til Rambla allround cykelparkering magen til dem foran nummer 1. Det er tidligere besluttet af den bestyrelse, der gik af august 2023, at stativerne vendes, således de er vinkelret på blokken.

bestyrelsen@ladegaardsparken.dk



Økonomiske konsekvenser: Driften totalpris skraldespande monteret. Konto 116.
Cykelstativer konteres konto 116.

Bilag: Ingen.

Referat: Der er bestilt syv nye skraldespande, der snart ankommer. Hvis det i slutningen af regnskabsåret konstateres, at der er midler til overs, kan flere anskaffes.
Planen for cykelstativer foran 121-127 blev godkendt.

Næste møde den 3. september 2024 Kl. 17.30 i nr. 107

Dagsorden: Uffe Frejdal Nielsen

Referat: Gunner Nielsen



bestyrelsen@ladegaardsparken.dk